



## **CONVENTION**

entre

**la VILLE de ROUEN**

et

**la Société Anonyme d'Habitations à Loyer Modéré**

**La PLAINE NORMANDE**

Entre les soussignés :

La Ville de ROUEN, représentée par M..... Adjoint au Maire, agissant au nom et pour le compte de ladite Ville, en vertu d'un arrêté de délégation du Maire de ROUEN du ..... et en application de la délibération du Conseil Municipal du 6 juillet 2012,

Ci-après dénommée « la Ville de Rouen »  
D'une part,

Et :

La S.A. d'H.L.M. la PLAINE NORMANDE, représentée par M. Hervé ROBIN, Directeur Général de ladite société, inscrite sous le numéro 775 560 816, au capital de 664.096 €, dont le siège social est situé 16 avenue de Verdun, B.P. 227, à CAEN, -14012 Cedex- agissant en exécution des délibérations de son Conseil d'Administration en date du 23 mai 2006 et du 17 mars 2011,

Ci après dénommée « le bénéficiaire »  
D'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

**Article 1.- Objet de la convention :**

La Ville de Rouen s'engage à soutenir financièrement le bénéficiaire pour la réalisation de 3 logements aidés d'intégration -P.L.A.I.-, hors conventionnement A.N.R.U., 61-63 rue de Lessard à ROUEN.

**Article 2.- Montant de la subvention :**

Le montant de la subvention attribuée par la Ville de Rouen s'élève à 6.000 €, soit 2.000 € par logement.

La Ville de Rouen doit être informée des autres subventions publiques demandées ou attribuées en cours d'exercice de la présente convention.

**Article 3.- Modalité de versement :**

La subvention sera versée sur un compte ouvert au nom du bénéficiaire qui s'engage à fournir un RIB de ce compte, dès la notification de la présente convention.

La subvention allouée par la Ville de ROUEN sera versée au bénéficiaire au vu d'une copie certifiée conforme de son budget et de ses comptes de l'année écoulée et après présentation d'une attestation d'achèvement de travaux.

**Article 4.- Contrôle :**

Le Bénéficiaire s'engage :

- à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au plan comptable général en vigueur,
- à fournir toutes pièces justificatives de l'utilisation de la subvention,
- à porter à la connaissance de la Ville de Rouen toute modification concernant :
  - ses statuts,
  - la composition du Conseil d'administration et du bureau
  - la désignation du représentant légal.
- à faciliter le contrôle de la Ville de Rouen ou par toute autre personne habilitée à cet effet, de l'emploi des fonds notamment par l'accès aux documents administratifs et comptables ainsi qu'à toutes pièces justificatives, conformément à l'article L 1611-4 du Code Général des Collectivités Territoriales.

### **Article 5.- Communication :**

Le bénéficiaire s'engage à valoriser le concours de la Ville de Rouen notamment par des opérations de communication externe ayant trait à l'action subventionnée, selon les modalités suivantes :

- Intégration de façon lisible et apparente, du logotype de la Ville de Rouen sur les supports de communication relatifs à l'action subventionnée, déterminée à l'article 1 ;

Tous les documents sur lesquels apparaissent le logo et/ou la mention « Ville de Rouen » devront être présentés pour validation au moins 72 h avant impression au service Communication de la Ville de Rouen ;

- Mention lors de cette opération de communication relative à l'action subventionnée déterminée à l'article 1, du soutien de la Ville de Rouen (inauguration, opération de presse et de relation publique notamment) invitation des représentants de la Ville de Rouen à ces actions.

Le bénéficiaire autorise par ailleurs, la Ville de Rouen à citer l'action subventionnée dans sa communication interne et externe.

### **Article 6.- Restitution :**

Seront restituées à la Ville de Rouen :

- les sommes non utilisées ou utilisées pour un projet non prévu par la présente convention ;
- la totalité des sommes versées en cas d'inexécution par le bénéficiaire de ses obligations après mise en demeure par lettre recommandée avec accusé réception restée sans effet pendant 20 jours.

Dans ces hypothèses, un titre de perception sera émis à l'encontre du bénéficiaire.

### **Article 7.- Résiliation :**

En cas de non respect par l'une ou l'autre des parties de ses obligations, l'autre partie pourra, après mise en demeure par lettre recommandée avec accusé réception restée sans effet pendant 15 jours, résilier de plein droit la présente convention, par envoi d'une lettre recommandée avec accusé réception.

Si la résiliation est prononcée à l'encontre du bénéficiaire, les stipulations de l'article 6 s'appliquent.

**Article 8.- Litiges :**

Les parties cocontractantes conviennent de mettre en oeuvre tous les moyens dont elles disposent pour résoudre de façon amiable tout litige qui pourrait survenir dans l'appréciation de l'interprétation de cette convention. Si toutefois un différend ne pouvait faire l'objet d'une conciliation entre les parties, il serait soumis aux tribunaux de Rouen compétents.

**Article 9.- Entrée en vigueur :**

La présente convention, établie en cinq exemplaires, entrera en vigueur au jour de sa signature par les deux parties.

FAIT à ROUEN, le

Pour la S.A. d'H.L.M.  
LA PLAINE NORMANDE

Pour la Ville de ROUEN

Monsieur Hervé ROBIN  
Directeur Général